

نموذج سياسة تعارض

المصالح للجمعيات الأهلية

الجمعية الخيرية بوادي قديد

١ تمهيد

١-١ نحتزم " الجمعية الأهلية " خصوصية كل شخص يعمل لمصالحها ، ونعد ما يقوم به من تصرفات خارج إطار العمل ليس من اهتمامها، إلا أن الجمعية ترى أن المصالح الشخصية لمن يعمل لمصالحها أثناء ممارسة أي أنشطة اجتماعية ، أو مالي، أو غيرها، قد تتداخل ، بصورة مباشرة أو غير مباشرة مع موضوع عينته، أو ولأنه للجمعية مما قد ينشأ معه تعارض في المصالح.

٢-١ تؤمن الجمعية بقيمها ومبادئها المتمثلة في النزاهة والعمل الجماعي و العذابة والمبادرة والإنجاز، وتلك سياسة تعارض المصالح الصادرة عن الجمعية؛ لتعزيز تلك القيم وحمايتها ، وذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأي شخص يعمل لمصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية، أو أن يتحصل من خلال تلك المصالح على مكاسب على حساب الجمعية.

٢ نطاق وأهداف السياسة

١-٢ مع عدم الإخلال بما جاء في التشريعات والقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية التي تحكم تعارض المصالح، ونظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية ولائحته التنفيذية، واللائحة الأساسية للجمعية، تأتي هذه السياسة استكمالاً لها، دون أن تحل محلها.

٢-٢ تُطبق هذه السياسة على كل شخص يعمل لمصالح الجمعية، ويشمل ذلك أعضاء الجمعية العمومية وأعضاء مجلس الإدارة، وأعضاء اللجان المنتدبة من مجلس الإدارة، ومديري الجمعية التنفيذيين، وجميع موظفيها ومتطوعيها.

٣-٢ يشمل تعارض المصالح، ما يتعلق بالأشخاص أنفسهم المذكورين في الفقرة السابقة ومصالح أي شخص آخر تكون لهم علاقة شخصية بهم، ويشمل هؤلاء الزوجة، الأبناء، الوالدين، الأشقاء، أو غيرهم من أفراد العائلة.

٣-٢ تُعد هذه السياسة جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لمصالحها سواء كانت تلك الوثائق قرارات تعيين أو عقود عمل.

٤-٢ تُضمن الجمعية الأفراد التي تُربطها مع استشارييها الخارجيين أو غيرهم، بنصوصاً تنظم تعارض المصالح بما يتفق مع أحكام هذه السياسة.

٥-٢ تهدف هذه السياسة إلى حماية الجمعية وسُمعتها ومن يعمل لمصالحها من أي أشكال تعارض المصالح السلبية التي قد تنشأ بسبب عدم الإفصاح.



٣- مسؤوليات وصلاحيات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية الخاصة بسياسة تنظيم تعارض المصالح

- ٣-١ إدارة تعارض المصالح أحد الاختصاصات الرئيسة لمجلس الإدارة
- ٣-٢ يجوز للمجلس تكوين لجان محددة أو تكليف أحد لجانته المعينة من المجلس للنظر في المسائل التي من المحتمل أن تنطوي على تعارض مصالح مع مراعاة متطلبات استقلالية تلك اللجان.
- ٣-٣ لا يكون الشخص في حالة تعارض مصالح إلا إذا قرر مجلس إدارة الجمعية في ما يخص تعاملات الجمعية مع الغير أو تعاملات أعضاء المجلس وكبار التنفيذيين في الجمعية أن الحالة تنطوي على تعارض مصالح، وتكون صلاحية القرار مع المسؤول التنفيذي بخصوص باقي موظفي الجمعية.
- ٣-٤ يجوز لمجلس الإدارة وفقاً لمسطته التقديرية أن يقرر - بشأن كل حالة على حدة - الإغناء من المسؤولية عند تعارض المصالح الذي قد ينشأ عرضاً من حين لآخر في سياق نشاطات الشخص وقراراته المعتمدة، أو انذني قد ينشأ في سياق عمله مع الجمعية، سواء ما يتعلق بمصالح مالية أو بمصالح تعيقه عن القيام بواجبه في التصرف على أكمل وجه بما يتوافق مع مصالح الجمعية.
- ٣-٥ عندما يقرر مجلس الإدارة أن الحالة تعارض مصالح، يلتزم صاحب المصلحة المعارضة بتصحيح وضعه وبجميع الإجراءات التي يقررها مجلس الإدارة واتباع الإجراءات المنظمةة لذلك.
- ٣-٦ لمجلس إدارة الجمعية صلاحية إيقاع الجزاءات على مخالفي هذه السياسة، ورفع القضايا الجنائية والحقوقية للمضاربة بالأضرار التي قد تنجم عن عدم التزام جميع ذوي العلاقة بها.
- ٣-٧ مجلس الإدارة هو المسؤول في تفسير أحكام هذه السياسة على أن لا يتعارض ذلك مع الأنظمة السارية واللائحة الأساسية للجمعية وأنظمة الجهات المشرفة.
- ٣-٨ يعتمد مجلس الإدارة هذه السياسة، ويبلغ جميع موظفي الجمعية وتكون نافذة من تاريخ الإبلاغ.
- ٣-٩ يتولى مجلس الإدارة التأكد من تنفيذ هذه السياسة والعمل بموجبها وإجراء التعديلات اللازمة عليها.

٤- حالات تعارض المصالح

- ٤-١ لا يعني وجود مصلحة شخص يعمل لمصالح الجمعية في أي نشاط يتعلق سواء بشكل مباشر أو غير مباشر بالجمعية، قيام تعارض في المصالح بين الطرفين. ولكن قد ينشأ تعارض المصالح عندما يطلب ممن يعمل لمصالح الجمعية أن يبدي رأياً، أو يتخذ قراراً، أو يقوم بتصرف لمصلحة الجمعية، وتكون لديه في نفس الوقت إما مصلحة تتعلق بشكل مباشر أو غير مباشر بالرأي المطلوب منه إبداءه، أو بالتصرف المطلوب منه اتخاذه، أو أن يكون لديه التزام تجاه طرف آخر غير الجمعية يتعلق بهذا الرأي أو القرار أو التصرف. إذ تنطوي حالاً تعارض المصالح على انتهاك للسرية، وإساءة لاستعمال الثقة، وتحقيق لمكاسب شخصية، وزعزعة للولاء للجمعية.



٢-٤ هذه السياسة تضع أمثلة لمعايير سلوكية لعدد من المواقف إلا أنها بالضرورة لا تغطي جميع المواقف الأخرى المحتمل حدوثها، ويتضمن على كل من يعمل لصالح الجمعية التصرف من تلقاء أنفسهم بصورة تتماشى مع هذه السياسة، وتجنب ما قد يبدو أنه سلوك يخالف هذه السياسة ومن الأمثلة على حالات التعارض ما يلي:

- ينشأ تعارض المصالح مثلاً في حالة أن عضو مجلس الإدارة أو عضو أي لجنة من لجانها أو أي من موظفي الجمعية مشاركاً في أوله صلة بأي نشاط، أو لهم مصلحة شخصية أو مصلحة تنظيمية أو مهنية في أي عمل أو نشاط قد يؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على موضوعية قرارات تلك العضو أو الموظف أو على قدراته في تأدية واجباته ومسؤولياته تجاه الجمعية
- ينشأ التعارض في المصالح أيضاً في حالة أن عضو مجلس الإدارة أو أحد كبار التنفيذيين يتلقى أو يحصل على مكاسب شخصية من أي طرف آخر سواء كان ذلك بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعة ومشاركته في إدارة شؤون الجمعية.
- قد ينشأ التعارض في المصالح من خلال الاستفادة المادية من خلال الدخول في معاملات مادية بالبيع أو الشراء أو التاجير للجمعية.
- أيضاً قد ينشأ التعارض في المصالح من خلال تعيين الأبناء أو الأقرباء في الوظائف أو توقيع عقود معهم
- من إحدى صور تعارض المصالح تكون في حال ارتباط من يعمل لصالح الجمعية في جهة أخرى ويكون بينها تعاملات مع الجمعية.
- الهدايا والإكرامات التي يحصل عليها عضو مجلس الإدارة أو موظف الجمعية من أمثلة تعارض المصالح.
- الاستثمار أو الملكية في نشاط تجاري أو منشأة تقدم خدمات أو تستقبل خدمات حالية من الجمعية أو تبحث عن التعامل مع الجمعية.
- إفشاء الأسرار أو إعطاء المعلومات التي تعتبر ملكاً خاصاً للجمعية، والتي يطلع عليها بحكم العضوية أو الوظيفة، ولو بعد تركها لخدمة.
- قبول أحد الأقارب هدايا من أشخاص أو جهات تتعامل مع الجمعية بهدف التأثير على تصرفات العضو أو الموظف بالجمعية قد ينتج عنه تعارض المصالح.
- تسلم عضو مجلس الإدارة أو الموظف أو أحد أفراد عائلته من أي جهة لمبالغ أو أشياء ذات قيمة بسبب تعامل تلك الجهة مع الجمعية أو سعيها للتعامل معها.
- قيام أي جهة تتعامل أو تسعى للتعامل مع الجمعية بدفع قيمة فواتير مطلوبة من الموظف أو أحد أفراد عائلته.
- استخدام أصول وممتلكات الجمعية للمصلحة الشخصية من شأنه أن يظهر تعارضاً في المصالح فعلياً أو محتملاً، كاستغلال أوقات دوام الجمعية، أو موظفيها، أو معداتها، أو سلعها الغير مصالحة للجمعية أو أهدافها، أو إساءة استخدام المعلومات المتحصلة من خلال علاقة الشخص بالجمعية، لتحقيق مكاسب شخصية، أو عائلية، أو مهنية، أو أي مصالح أخرى

٥. الإقتراحات

٥-١ على كل من يعمل لصالح الجمعية أن يلتزم بالتالي:

- الإقرار على سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية عند الارتباط بالجمعية
- الالتزام بقيم العدالة والنزاهة والمسؤولية والأمانة وعدم المحاباة أو الوساطة أو تقديم مصلحة النفس أو الآخرين على مصالح الجمعية.
- عدم الاستفادة بشكل غير قانوني مالياً أو معنوياً هو أو أي من أهله وأصدقائه ومعارفه من خلال أداء عمله لمصالح الجمعية.
- تجنب المشاركة في اتخاذ القرارات التي تؤدي لتعارض مصالح أو توحى بذلك
- تبني نموذج الجمعية الخاص بالإفصاح عن المصالح سنوياً.
- الإفصاح لرئيسه المباشر عن أي حالة تعارض مصالح أو شبهة تعارض مصالح طارئة سواء كانت مالية أو غير مالية.
- الإبلاغ عن أي حالة تعارض مصالح قد تنتج عنه أو من غيره ممن يعمل لمصالح الجمعية.
- تقديم ما يثبت انتهاء حالة تعارض المصالح، في حال وجوده، أو في حال طلب الجمعية ذلك.

6. متطلبات الإفصاح:

٦-١ يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين وغيرهم من الموظفين والمتطوعين التقيد التام بالإفصاح لتجمعية عن الحالات التالية، حيثما انطبق، والحصول على موافقتها في كل حالة، حيثما اقتضت الحاجة، سواء انطوت على تعارض فعلي أو محتمل للمصالح أم لا:

- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية وظائف يشغلونها، أو ارتباط شخصي لهم مع جمعية أو مؤسسة خارجية، سواء كانت داخل المملكة أم خارجها.
- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية حصص ملكية لهم في المؤسسات الربحية.
- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية وظيفة أو مصلحة مالية أو حصة ملكية تخص أي من أفراد أسرهم (الوالدان والزوجة/الزوجات/الزوج والأبناء/البنات) في أية جمعيات أو مؤسسات ربحية تتعامل مع الجمعية أو تسعى للتعامل معها.

• يتعين على كل أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمنظمين الإفصاح للجمعية والحصول على موافقتها على أية حالة يمكن أن تنطوي على تعارض محذور في المصالح. وتخضع جميع هذه الحالات للمراجعة والتقييم من قبل مجلس إدارة الجمعية واتخاذ القرار في ذلك. عند انتقال الموظف إلى وظيفة رئاسية في الجمعية أو إلى وظيفة في إدارة أخرى أو غير ذلك من الوظائف التي ربما تنطوي على تعارض في المصالح، ربما يتعين على الموظف إعادة تعبئة نموذج تعارض المصالح وأخلاقيات العمل وبيان الإفصاح في غضون ٣٠ يوماً من تغيير الوظيفة. كما تقع على عاتق الرئيس المباشر للموظف مسؤولية التأكد من قيام الموظف بتعبئة استمارة الإفصاح على نحو تام.

٢٠٦ يعرض التفسير في الإفصاح عن هذه المصالح والحصول على موافقة الجمعية عليها المسؤول التنفيذي وغيره من الموظفين والمتطوعين للأجاءات التأديبية طبقاً لنظام العمل والخدمة الاجتماعية في المملكة العربية السعودية واللائحة الأساسية في الجمعية.

٧ تقارير تعارض المصالح

- ١-٧ تودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى اللجنة التنفيذية
- ٢-٧ تودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى الإدارة التنفيذية
- ٣-٧ يقدم مراجع حسابات الجمعية الخزرجي تقريراً خاصاً بالأعمال والنفوذ المتميزة لمصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- ٤-٧ تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو النفوذ التي انطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفق أنماذج الإفصاح المودعة لديها.

حيث إن هذه السياسة تعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفة أحكامها والالتزامات الواردة بها.

تم مراجعة واعتماد هذه السياسة في اجتماع مجلس الإدارة رقم (٦) من الدورة السابعة بتاريخ ١٤٤١/١٢/٢٤م وتعتبر نافذة من تاريخه وتعم على جميع منسوبي الجمعية للعلم والعمل بموجبها.



٨ تعهد وإقرار

أقر أتعهد أنا وبصفتي بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية و بعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراض الشخصية أو لأقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....

التاريخ هـ

الموافق: م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم علي أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم للشأن	نوع للشأن	المنفعة	رقم للسجل أو رخصة العسل	تاريخ الإصدار			تاريخ الإصدار			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترتبط الشركة بعلقة عمل مع الجمعية؟	المصلحة المالية الإحصائية (%)
				السنة	الشهر	اليوم	السنة	الشهر	اليوم			

هل تتخذ منصبا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

VISION
2030
"The Vision of the Future"
VISION OF SAUDI ARABIA



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية بوادي قديد
بعض أفراد المركز الوطني نفسه القطاع غير الربحي
سنة التأسيس ١٤٣١

هل يتخذ أي من أفراد أسرته (الوالدان/الزوجة/الزواج/الأبناء والبنات) منصبا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	التدبير	هل ترغب الجهة بمشاركة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	منصب المنصب	المنصب	هل تحصل على مكاتب مالية خبر توافيك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فله يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل تريد الجهة بمشاركة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقريبا
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه صحيحة وعملية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية

الاسم:

المنصب الوظيفي:

التاريخ:

التوقيع:



0532590589

منطقة مكة المكرمة - طريق الهجرة - مركز وادي قديد

ص.ب ٢٩ الرمز البريدي ٢١٩٢٢ wadigudaid@gmail.com



المكان	اليوم والتاريخ	محضر اجتماع مجلس الإدارة
مقر الجمعية	الاثنين ١٥/٠٦/١٤٤٦ هـ الموافق ١٦/١٢/٢٠٢٤ م	السادس

استهل رئيس مجلس الإدارة الجلسة بكلمة ترحيبية، ثم بين سير العمل في الجمعية.
محاور الاجتماع:

- ١- عرض المحاضرات الواردة للجمعية.
- ٢- عرض موضوع المشاركة في مبادرة (شتاءنا عمل وتنمية ٢) .
- ٣- عرض موضوع الشراكة مع شركة نقي للمياه.
- ٤- عرض نتائج تقييمات قياس رضا أصحاب العلاقة مع الجمعية والاقتراحات والاستفسارات والشكاوى.
- ٥- عرض موضوع تقديم برامج للتوعية الداخلية – وبرامج تحديد وفهم مخاطر جرائم الإرهاب وتمويله – وبرامج لمكافحة غسل الأموال – برامج توعية للعاملين بالجمعية.
- ٦- عرض تقارير المراجع الداخلي لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- ٧- النظر في موضوع تقييم المخاطر المتصلة والكامنة.
- ٨- عرض قائمة الإجراءات المتبعة لتعريف أعضاء مجلس الإدارة الجدد بعمل الجمعية.
- ٩- عرض نظام الرقابة الداخلي.
- ١٠- عرض الخطة الاستراتيجية للجمعية.
- ١١- عرض الخطة التشغيلية للجمعية.
- ١٢- عرض الهيكل التنظيمي للجمعية.
- ١٣- عرض الدليل الإجرائي المالي.
- ١٤- النظر في موضوع اعتماد السياسات واللوائح والآليات والأدلة التالية:
 - أ- لائحة السياسات المالية.
 - ب- لائحة الاستثمار.
 - ت- لائحة المشتريات.
 - ث- سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين.
 - ج- سياسة إدارة المتطوعين.
 - ح- سياسة الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب.
 - خ- سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثلاثة.
 - د- سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب.
 - ذ- سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها.
 - ر- سياسة جمع التبرعات.
 - ز- سياسة قواعد السلوك .
 - س- سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
 - ش- لائحة تنظيم عمل الموارد البشرية .
 - ص- لائحة آلية تعيين المسؤول التنفيذي.



ض- لائحة وآلية إدارة طلبات العضوية في الجمعية العمومية .

ط- لائحة تسجيل المستفيدين .

ظ- سياسة صرف المساعدات.

ع- الميثاق لأخلاقي لمنسوبي الجمعية .

غ- لائحة حفظ الوثائق والمكاتبات والسجلات الخاصة.

ف- لائحة وإجراءات تتبع النقد من المتبرع إلى المستفيد.

ق- لائحة وإجراءات شراء الأصول.

ك- سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها.

ل- سياسة خصوصية البيانات.

م- سياسة تعارض المصالح.

ن- سياسة التبليغ عن المخالفات وحماية المبلغين.

هـ- سياسة إعادة توجيه مبلغ التبرع لمشروع آخر.

و- آلية استرداد التبرع للمتبرع.

ي- عرض دليل إجراءات التعامل مع المقبوضات.

١٥- عرض تقارير المدير المالي للربع الأول والثاني والثالث لعام ٢٠٢٤م.

١٦- عرض تقارير متابعة قرارات مجلس الإدارة لعام ٢٠٢٤م.

١٧- عرض تقرير المتابعة والاشراف على قرارات وتعليمات الجمعية العمومية لعام ٢٠٢٤م.

١٨- النظر في موضوع تجديد الاشتراك في عضوية مجلس الجمعيات بمنطقة مكة المكرمة.

١٩- النظر في موضوع التكليف بمهام أمين الصندوق.

٢٠- النظر في موضوع اعتماد صرف عهدة عامة.

٢١- عرض التقارير المالية للربع الأول والربع الثاني والربع الثالث لعام ٢٠٢٤م.

٢٢- النظر في موضوع تجديد عقد الباحث الاجتماعي.

٢٣- عرض موضوع طلبات الانضمام للعضوية في الجمعية.

٢٤- النظر في موضوع إقامة البرامج وجمع التبرعات لها.

٢٥- عرض موضوع موقع التبرعات الالكتروني للجمعية.

٢٦- النظر في موضوع تكوين لجنة لجرد الصندوق.

٢٧- النظر في موضوع تكوين لجنة لجرد المستودع.

٢٨- النظر في موضوع الدعم المقدم من منصة إحسان.

٢٩- النظر في موضوع الدعم المقدم من مؤسسة العويضة الخيرية.

٣٠- عرض موضوع دعم منصة تبرع لكفالة أسرة واحدة شهرياً.

٣١- عرض موضوع اعتماد مبلغ من حساب الزكاة لصالح مشروع مساعدة الشباب على الزواج.

٣٢- النظر في موضوع اعتماد مبلغ لمشروع مساعدة الشباب على الزواج.



وقد اتخذ المجلس القرارات التالية :

- ١ - الموافقة على المشاركة في مبادرة (شتاعنا عمل وتنمية ٢) واعتماد مبلغ (٥٠٠٠ ريال) خمسة آلاف ريال لتنفيذ المشاركة في المبادرة.
- ٢ - الموافقة على الشراكة مع شركة نقي للمياه وتفويض المسؤول التنفيذي بتوقيع الاتفاقية..
- ٣ - تم مناقشة نتائج تقييمات قياس رضا أصحاب العلاقة والتأكيد على سعي الجمعية لكسب رضا أصحاب العلاقة معها حيث تم اتخاذ القرارات التالية:
 - أ - تنفيذ مشروع الكفالة التعليمية.
 - ب - تنفيذ برنامج مستلزمات الطفل.
- ٤ - تكليف لجنة التخطيط والتطوير بالعمل على تقديم برامج للتوعية الداخلية - وبرامج تحديد وفهم مخاطر جرائم الإرهاب وتمويله - وبرامج لمكافحة غسيل الأموال - برامج توعية للعاملين بالجمعية .
- ٥ - تكليف اللجنة التنفيذية لمتابعة ما ورد في تقارير المراجع الداخلي لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية .
- ٦ - اتخاذ التدابير اللازمة لتفادي المخاطر الكامنة والمتصلة حيث تم التأكيد على لجنة تنمية الموارد بضرورة وجود موارد ودخل ثابت للجمعية وكذلك تم توجيه لجنة المستفيدين بضرورة تحديث بيانات المستفيدين بشكل دوري كل ٦ أشهر وكذلك استخدام كافة وسائل الأمن والسلامة داخل مرافق الجمعية واتخذت القرارات التالية:
 - أ - اعتماد نماذج الاشتباه لـ السعوديين - الوافدين - الشخصيات الاعتبارية - الشركات المقيمة.
 - ب - اعتماد عمل دورات لأعضاء مجلس الإدارة والعاملين بها، في مخاطر تمويل الإرهاب وغسل الأموال.
- ٧ - اعتماد قائمة الإجراءات المتبعة لتعريف أعضاء مجلس الإدارة الجدد بعمل الجمعية.
- ٨ - اعتماد نظام الرقابة الداخلي بالجمعية وفق لوائحها الأساسية.
- ٩ - اعتماد الخطة الإستراتيجية.
- ١٠ - اعتماد الخطة التشغيلية للجمعية.
- ١١ - اعتماد الهيكل التنظيمي للجمعية.
- ١٢ - اعتماد الدليل الإجرائي المالي.
- ١٣ - اعتماد جميع اللوائح والسياسات والآليات المذكورة أعلاه والعمل بموجبها ابتداءً من تاريخ هذا المحضر.
- ١٤ - تم مناقشة تقارير المدير المالي للربع الأول والربع الثاني والربع الثالث لعام ٢٠٢٤م والموافقة عليها.



- ١٥ - تم الاطلاع على تقرير متابعة قرارات مجلس الإدارة لعام ٢٠٢٤م.
- ١٦ - تم الاطلاع على تقارير المتابعة والاشراف على قرارات وتعليمات الجمعية العمومية.
- ١٧ - اعتماد تجديد الاشتراك في عضوية مجلس الجمعيات بمنطقة مكة المكرمة فئة (ب) واعتماد مبلغ (٥٠٠٠ ريال) خمسة آلاف ريال للاشتراك.
- ١٨ - اعتماد تكليف مشرف المشاريع الأستاذ / عبد العليم دليشان الفارسي بمهام أمين الصندوق واعتماد إلغاء تكليف الأستاذ / أنس عايش القريري من مهام أمين الصندوق اعتباراً من تاريخه.
- ١٩ - اعتماد صرف عهدة عامة بمبلغ (١٣٥٠٠ ريال) ثلاثة عشر ألف وخمسمائة ريال ب اسم أمين الصندوق المكلف.
- ٢٠ - تم مناقشة التقارير المالية للربع الأول والربع الثاني والربع الثالث لعام ٢٠٢٤م والموافقة عليها.
- ٢١ - اعتماد تجديد عقد الباحث الاجتماعي لمدة سنة واحدة بنفس مميزات وصيغة العقد السابق وتفويض رئيس مجلس الإدارة بتوقيع العقد معه.
- ٢٢ - الموافقة على جميع طلبات الانضمام لعضوية الجمعية المذكورة بتقرير اللجنة التنفيذية.
- ٢٣ - الموافقة على إقامة البرامج الموضحة بالجدول أدناه والموافقة على جمع التبرعات لها، وتكليف مفوض الجمعية بإصدار التصاريح اللازمة لها.

م	اسم البرنامج	تكلفة البرنامج
١	إفطار صائم في الحرم المكي خلال شهر رمضان	١٠٠٠٠٠
٢	إطعام المعتمرين بجوار الحرم المكي	٨٠٠٠٠
٣	سقى الماء لحجاج بيت الله	١٣٥٠٠٠
٤	سقى الماء للزوار والمعتمرين بجوار الحرم المكي	١٠٠٠٠٠

- ٢٤ - الموافقة على إنشاء موقع التبرعات الالكتروني للجمعية.
- ٢٥ - اعتماد تكوين لجنة لجرد الصندوق برئاسة الأستاذ / حمد محمد راشد البهيبي وعضوية / محمد مسلم القريري والمحاسب / أنس عايش القريري.
- ٢٦ - اعتماد تكوين لجنة لجرد المستودع برئاسة الأستاذ / محمد أحمد القريري وعضوية / عبيد الله محمد القريري ومشرف المشاريع / عبد العليم دليشان الفارسي.
- ٢٧ - اعتماد الدعم المقدم من منصة إحسان كما يلي :
- ٢٨ - مبلغ (٣٨٠٠٠٠ ريال) ثلاثمائة وثمانون ألف ريال لمشروع السلة الغذائية.
- ٢٩ - مبلغ (١٩٦٠٠٠ ريال) مائة وستة وتسعون ألف ريال لمشروع الكفالة التعليمية بواقع (٥٠٠ ريال) لمدة سبعة أشهر.



٣٠- مبلغ (٧٢٠٠٠ ريال) اثنان وسبعون ألف ريال لمشروع مستلزمات الطفل بواقع (٥٠٠ ريال) لمدة ستة أشهر.

٣١- اعتماد الدعم المقدم من مؤسسة العويضة الخيرية مبلغ وقدره (٢١٠٠٠ ريال) واحد وعشرون ألف ريال بواقع (٣٥٠ ريال) شهرياً لمدة ٣ أشهر.

٣٢- اعتماد الدعم المقدم من منصة تبرع مبلغ وقدره (٦٠٠٠ ريال) ستة آلاف ريال بواقع (١٠٠٠ ريال) شهرياً لمدة ٦ شهر.

٣٣- اعتماد مبلغ (٣٠٠٠٠ ريال) ثلاثون ألف ريال من حساب الزكاة لصالح مشروع مساعدة الشباب على الزواج.

٣٤- اعتماد مبلغ (٥٠٠٠ ريال) خمسة ألف ريال للجنة المساعدات لصالح مشروع مساعدة الشباب على الزواج.

أعضاء مجلس إدارة الجمعية:

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	منصور مفوز حامد القريقرى	نائب الرئيس	
٢	حمد محمد راشد البهيبي	عضو مجلس	
٣	محمد مسلم حميد القريقرى	عضو مجلس	
٤	عبد الرحمن دليشان عبد الرحمن الفارسي	عضو مجلس	
٥	عبد العزيز حمدي حميد القريقرى	عضو مجلس	
٦	محمد أحمد حامد القريقرى	عضو مجلس	
٧	محمد حسن حمدي حميد القريقرى	عضو مجلس	
٨	عبد الرحمن عبد الله عسيكر القريقرى	عضو مجلس	
٩	عبيد الله محمد زحم القريقرى	عضو مجلس	
١٠	طارق عبد المطلب فالح الجفثمي	عضو مجلس	

رئيس مجلس الإدارة
منصور بن مصلى القريقرى





تعهد وإقرار

أقر أتعهد أنا مستدرس مصطفى المزيوي وبصفتي رئيس مجلس إدارة بأنني قد اطلعت على سياسة تعاملات المصالح الخاصة بـ "الجمعية" وبمبدأها وأقر والتزم بها فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستقبلية من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية و بعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراض شخصية أو أقربى أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع: مستدرس مصطفى المزيوي

التاريخ: هـ
الموافق: ١٤٤٠/١٢/٢٠

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ☒

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ☒

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

الملك	نوع النشاط	المنفعة	رقم سجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار			تاريخ الإصدار الميلادي			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترتبط شركة بعلاقة مع الجمعية؟	مصلحة المصلحة الاجتماعية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تتقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا ☒

هل يتخذ أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزواج/الأبناء والبنات) منصبا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بملاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	هل تحصل على مكتب مالية مضري نوليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بملاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقريبا
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أنه أنا جميع المعلومات أعلاه صحيحة ومعتبرة مع سبسة تحارظ المصلح المعتمدة من الجمعية



الاسم: منصور بن صالح العبدري
المسمى الوظيفي: رئيس مجلس إدارة
التاريخ: ١٤٢١/١٢/٠٤
التوقيع: مكي

الرقم :
التاريخ :
المنشورات :

تعهد وإقرار

أقر أنا مفوض مقرر محاسب ويصفتي نايك الرشي بأنني قد اطلعت على سياسة تحويض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية" وبناء عليه أوافق وأقر والنزيم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراض شخصية أو أقرابي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع
التاريخ
الموافق .. ١٤٤١/٠٥/٢٠ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصنحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ✓

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ✓

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بملكك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قِلك أو من قِبل أي من أفراد عائلتك.

اسم النشاط	موقع النشاط	المنفعة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار		تاريخ الانتهاء		هل حصلت على مراقبة الجمعية؟	هل ترسخت الشركة مع جمعية؟	المصلحة المالية الإجمالية (%)
				اليوم	الشهر	اليوم	الشهر			

هل تتخذ منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا ✓

الرقم :
التاريخ :
المشتوعات :

هل يتقصد أي من أفراد أسرته (الوالدان/الزوجة/الزوج/الأبناء والبنات) منصبا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	الجهة	هل ترتبط للجهة بملاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المكتب	لمنصب	هل تحصل على مكاتب مالية تظهر تولك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم للهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية البحري			تاريخ تقديم الهدية الغلاوي			هل فيت هدية؟	هل ترتبط الجهة بملاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقريبيا
		السنة	الغلاوي	البحري	السنة	الغلاوي	البحري				

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعمدة من الجمعية.



الاسم:
المسمى الوظيفي:
التاريخ:
التوقيع:
٢٠٢٤ / ١٤ / ١٦



الرقم :
التاريخ :
المستفوعات :

تعهد وإقرار

أقر أعهد أنا محمد بن علي بن علي ونصفتي محمد بن علي بن علي بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبفاء عليه أو اقر وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراض شخصية أو أفاربي أو أصدقائي أو استعمالها لأي منفعة أخرى.
التوقيع:
التاريخ:
الموافق: ٢٠٢٠/٠٤/٠١ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ✓

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ✓

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم التفصيل	نوع النشاط	المدينة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار			تاريخ الإصدار			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل تربط الشركة بمصلحة مع الجمعية؟	المصلحة المالية (%)
				اليوم	التاريخ	السنة	اليوم	التاريخ	السنة			

هل تقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا ✓



الرقم :
التاريخ :
المشتغعات :

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



الجمعية الخيرية السعودية
الجمعية الخيرية بوادي قديد
نحت إشراف المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي
سنة ١٤٢٣م

هل ينفذ أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوج/الأبناء والبنات) منصبا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترنط المهمة بملافة عمل مع الجمعية؟	من حصلت على موافقة لجمعية؟	صاحب المنصب	للمنصب	هل تحصل على مكاسب مالية بغير توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ونها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل ترنط الجهة بملافة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقريباً
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتمثلة مع سيطرة تعرض المصالح المعتمدة من الجمعية.



الاسم:
الاسم الوظيفي:
التاريخ:
التوقيع:



تعهد وإقرار

أقر أتعهد أنا محمد بن القريش وبصفتي عضو مجلس إدارة
بأنني قد اضلعت على سياسة فعروض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وخذاء عني أو أفق وأقر وألتزم بما
فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية و بعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها
أو مواردها لأغراض شخصية أو أقارب أو أصدقاء أو استغلالها لأي منفعة أخرى.
التوقيع
التاريخ
الموافق ١٦/٠١/١٤٤٢ هـ

منقول (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ✓

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ✓

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي
عمل تجاري أو وجود مصلحة مثلية في أي عمل تجارية من ذلك أو من قبل أي من أفراد عملك.

اسم النشاط	نوع النشاط	المنية	رقم سجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار			تاريخ الإصدار الميلادي			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترتبط بشركة بعلقة مع مع الجمعية؟	المصلحة المالية الجمعية (%)
				اليوم	النهر	السنة	اليوم	النهر	السنة			

هل تتقيد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تتدبر في أعمال أو أنشطة
أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا ✓



هل يتخذ أي من أفراد اسرتك (الوالدان/الروضة/الزوجة/الأبناء والبنات) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

Y

في حالة الإحالة بنعم على أي من الأسطة السابقة، فله يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب أو أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء التجميع، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم المهنة	نوع الخدمة	للمنمية	هل ترتبط الخدمة بعلاقة عني مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	هل تتخصص على مكاتب مالية تغير نوابك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة دائمة أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم

3

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهبة عند قولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

[illegible]

أقر أنا الموقع أنه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتمثلة مع سياسة تعارض المصالح المتعددة من الجمعية.

الاسم:

العسكري، أبو طليح:

التاريخ:

التوقيع





تعهد وإقرار

أقر أنتهذه أنا عبدالله بن عبدالمجيد بن عبدالمجيد وبصفتى عضو مجلس إدارة
بالذى قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاطبة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أو افق وأقر وألتزم بما
فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستقبلاً من
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية و بعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها
أو مواردها لأغراض شخصية أو أقربى أو أصغر أو استغلالها لأي منفعة أخرى.
أنتويع
التاريخ هـ
الموافق ١٤٤٠ / ١٢ / ٢٥ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي
عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

نوع النشاط	المدينة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار الهجري			تاريخ الإصدار الميلادي			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترتبط الشركة بمصلحة عمل مع الجمعية؟	المصلحة المالية الإحصائية (%)
			اليوم	النهر	السنة	اليوم	النهر	السنة			

هل تتخذ منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة
أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

الرقم :
التاريخ :
المستفوعات :

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



الجمهورية العربية السعودية
الجمعية الخيرية بواحي قديد
تحت إشراف المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي
ببرقم ١١٦٣

هل يتقصد أي من أفراد أسرته (الوالدان/الزوجة/الزوج/الأبناء والبنات) منصبا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	المنصب	هل ترتبط الجهة بملاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على مرافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	المسب	هل تحصل على مكسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل برسب الجهة ملاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقديريا
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أدناه أن جميع المعلومات أعلاه صحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.



الاسم: عبد الرحمن دويش
المسمى الوظيفي: عضو مجلس الإدارة
التاريخ: ١٤٢١/١٢/١٦
التوقيع: [Signature]

الرقم :
التاريخ :
المستفوعات :

تعهد وإقرار

أقر، اتعهد أنا عليه لعزيز محمد بن الفوسري وبصفتي مستفيد
بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما
فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تحصلت عليها من الجمعية أو أصولها
أو مواردها لأغراض شخصية أو أفريقية أو استغلالية لأي منفعة أخرى.

التوقيع :
التاريخ :
الموافق : ١٤٤٠/١٠/٢٠

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فلتعجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتلك أي
عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي فرد من أفراد عائلتك

اسم النشاط	نوع النشاط	المنطقة	رقم المعزل أو وحدة العمل	تاريخ الإصدار			تاريخ الإصدار			هل حصلت على مواصلة للجمعية؟	هل ترتبط الشركة بمصلحة عمل مع الجمعية؟	المصلحة الإحصائية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو شارك في أعمال أو أنشطة
أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

الرقم :
التاريخ :
المشموعات :

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



الجمعية الخيرية بواحي قديد
الجمعية الخيرية بواحي قديد
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
بـرقـم ١٧٣

هل يتقصد أي من أفراد أسرتك (الوالدان/المروجة/الزوجة/الزوج/الأبناء والبنات) منصباً (مثل منصب عضواً في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بغرفة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على سواقة الجمعية؟	صاحب المنصب	المصنف	من تخصص على مذابح مائة بطور تولد هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلها أم لم قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم للهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بغرفة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	أزمة الهدية تقريباً
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات اعلاه محدثة وصحيحة وتمتثلية مع سياسة تعارض المصالح المتبعة من الجمعية.



الاسم: عبد العزيز محمد العفري
المسمى الوظيفي: مدير
التاريخ: ١٤٢١/١٢/١٦
التوقيع:



0532590589

منطقة مكة المكرمة - طريق الهجرة - مركز وادي قديد

ص.ب. ٢٩ الرمز البريدي ٢١٩٢٢ wadiguda.d@gmail.com



تعهد وإقرار

أقر أنا محمد بن علي بن محمد وبصفتي عضو مجلس إدارة
بأنني قد اطّعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "الجمعية"، وبناءً عليه أوافق وأقر والتزم بما
فيها وأنعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية و بعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها
أو مواردها لأغراض شخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.
التوقيع
التاريخ
الموافق ١٤٤٢ / ١٢ / ١٠ هـ

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي
عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الأنشطة	نوع الأنشطة	المدينة	رقم المحل أو وحدة العمل	تاريخ الإصدار			تاريخ الإصدار			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترسخت التركة بعلقة عمل مع الجمعية؟	المصلحة الإحصائية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تتخذ منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة
أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

تعهد وإقرار

أقر أن تعهد أنا محمد عبد المرحمن وبصفتي عضو
بأنني قد اطلعت على سلسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر والتزم بما
فيها وأن تعهد بعدم الحصول على أي مكسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية و بعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها
أو مواردها لأغراض الشخصية أو لأقربى أو أصدقائي أو استغلالها لأني منفعة أخرى.

التوقيع: 
التاريخ: ٢٦ / ١٢ / ٢٠٢٠
الموافق: ٢٦ / ١٢ / ٢٠٢٠

ملحق (١): نموذج الإفصاح مصدقة

هل تملك أي مصلحة مالية هي أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

22

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مادية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

2

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من تلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

[illegible]

هل تتفاد منصب (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تتسرك في أعمال أو أنشطة أو لديك مصوبة لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

4

الرقم :
التاريخ :
المستوعات :

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية بواحي قديد
تحت إشراف المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي
بـرقـم ١٧٣

هل يتخذ أي من أفراد اسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوج/الأبناء والبنات) منصبا (مثل: منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	للمدينة	هل ترتبط الجهة بمصلحة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	لمنصب	هل تحصل على مكاسب مالية تظهر توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الليدري	السنة	اليوم	الشهر	القيمة	هل قبلت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بمصلحة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقريباً

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة نعرض المصالح المعتمدة من الجمعية.



الاسم: محمد بن محمد بن محمد
المسمى الوظيفي: مدير
التاريخ: ١٤٢١/١٢/١٦
التوقيع: محمد بن محمد بن محمد

الترقيم :
التاريخ :
المنشورات :

تعهد وإقرار

أقر أنا عبد الرحمن محمد بن عبد الله العنزي وبصفتي مجلس
بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبيدء عليه أو افق و اقر و اقرم بما
فيها و اتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية و بعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها
أو مواردها لأغراض شخصية أو أرباحي أو أصدقائي أو استفادتها لأي منفعة أخرى
التوقيع:
التاريخ:
الموافق: ١٤٤٠/١٢/٢٦ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بملك أي
عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية عن نفسك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم النشاط	نوع النشاط	الغاية	رقم سجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار			تاريخ الاستمرار			هل حصلت على موافقة للجمعية؟	هل ترتبط بشركة معلقة عن مع الجمعية؟	المصلحة المالية الإحصائية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تتخذ منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة
أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

هل يمتلك أي من أفراد أسرتك (الأولاد/الزوجة/الزوجة/الأبناء والبنات) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	المنصب	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	مستحب / مناصب	هل تتحصل على مكاسب مالية بطور توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقيم الهدية	للجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل يرتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقريبا
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومثابرة مع سياسة تعزيز المصالح المتعددة من الجمعية.



الاسم: عبد الرحمن محمد بن عبد الله بن عبد العزيز
المسمى الوظيفي: مهندس
التاريخ: ٢٠٢٤/١٦
التوقيع:

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

تعهد وإقرار

أقر أنا إبراهيم بن محمد العتيبي وبصفتي عضو مجلس إدارة
بأنني قد اطلعت على سيرة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبأنني أوافق وأقر وألتزم بها
فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها
أو مواردها لأغراض شخصية أو أفاريجي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.
التوقيع:
التاريخ:
الموافق: ١٤٤٠/٠٤/٠٥

ملحق (١): نموذج الإفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل تملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم علي أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي
عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

الاسم المنشأ	نوع النشاط	الهيئة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار تجريبي			تاريخ الإصدار الميلادي			هل حصلت علي موظفة الجمعية؟	هل ترتبط الشركة بمصلحة عمل مع الجمعية؟	المصلحة المالية الإحصائية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تتفقد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة
أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

هل يتقد أي من أفراد أسرته (الوالدان/الزوجة/الأب/الأبنة) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	المنفعة	هل ترعى الجهة مصلحة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على مؤازرة الجمعية؟	صاحب المصلحة	المنصب	هل تحصل على مكسب مالي تضيق عليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قمت بإبلاغ الجهة بمصادرها مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقريباً
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

أقر بأن الموقع أدناه جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتوافقة مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.



الاسم: **علي بن محمد بن علي**
المسمى الوظيفي: **عضو مجلس إدارة**
التوقيع: **علي بن محمد بن علي**
التوقيع: **2023/12/10**

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

VISION رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



المملكة العربية السعودية
الجمعية التجارية بواحي قديد
نزل إبراهيم المركز الوطني للنمط الحضري
بدر - مسقط (1173)

تعهد وإقرار

أقر أتعهد أنا طارق عبدالمجيد الجفهر وبصفتي عضو مجلس إدارة بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كمجلس إدارة أو موظف في الجمعية و بعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراض شخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

أنتوقيع: طارق عبدالمجيد الجفهر
التاريخ: ١٤٤١/١٢/٢٦ هـ
الموافق: ٢٠٢٠/١١/٢٠ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مادية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم النشاط	نوع النشاط	المنفعة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار			تاريخ الإصدار			هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل تربط الشركة علاقة عمل مع الجمعية؟	المصلحة المالية الإجمالية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

هل تتقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا



0532590589

منطقة مكة المكرمة - طريق الهجرة - مركز وادي قديد

من: ٢٩ الرمز البريدي ٢١٩٢٢ www.digudadd@gmail.com

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



الجمعية الخيرية بوادي قديد
الجمعية الخيرية بوادي قديد
بند إنشراح المركز الوطني لشبكة القطاع غير الربحي
بمركزهم (173)

هل يتخذ أي من أفراد أسرتك (الموالدان/الزوجة/الزوجة/الأبناء والبنات) منصبا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك

اسم للجهة	نوع الجهة	المنصب	هل تربط الجهة بمصلحة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على مواصفة الجمعية؟	صاحب المكتب	المنصب	هل تحصل على مكاسب مالية تخبر تربتك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية هجري			تاريخ تقديم الهدية ميلادي			هل قبلت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بمصلحة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقريبا
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتعاضية مع سيرة تعرض المصالح المعتمدة من الجمعية.



الاسم: طارق عبدالمطلب الخشوي
المسمى الوظيفي: عضو مجلس إدارة
التاريخ: ٢٠٢١/١٠/٢٦
التوقيع: